

ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL APAȚA  
JUDEȚUL BRAȘOV

**HOTĂRÂRE Nr. 89**  
**din data de 20 decembrie 2017;**  
**Privind stabilirea de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a**  
**datelor în registrul agricol pentru perioada 2015-2019;**

Consiliul Local al comunei Apața, județul Brașov, întrunit în ședință ordinară, în ziua de 20 decembrie 2017;

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 10 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 21 lit. m) și art. 28 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) Legii nr. 68/1991 privind registrul agricol;
- f) art. 6, art. 8 și art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009;
- g) Hotărârii Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019;
- h) art. 8 alin. (4) din Ordinul comun al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, al Ministrului Finanțelor Publice și al Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 734/480/1.003/3.727/2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
- i) art. 36 alin. (2) lit. a) și d) coroborat cu alin. (3) lit. b) și alin. (6) lit. a) punctele 9, 11, 12 și pct. 19 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

luând act de:

- a) referatul de aprobare<sup>1</sup> al primarului comunei Apața, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 11.207 din 08.12.2017,

b) raportul compartimentului de resort<sup>2</sup> din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Apața, înregistrat sub nr. 11.208 din 08.12.2017,

c) avizul Comisilor de specialitate<sup>2</sup> a Consiliului Local Apața nr.1, 2 și 3;

In temeiul art. 36 alin. (2) lit.b , alin.(4) lit.c și cel al art. 45 alin. (2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

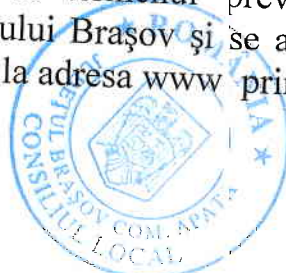
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APAȚA, adoptă prezenta hotărâre:**

**Art. 1.** - Se stabilesc măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 2015-2019, astfel:

- a) finalizarea achiziționării registrului agricol pe suport de electronic;
- b) operaționalizarea programului informatic pentru registrul agricol;
- c) deschiderea până la data de 28.02. 2018 a pozițiilor de rol pentru toți deținătorii de bunuri de pe raza comunei;
- d) înscrierea în registrul agricol a rezultatelor cadastrului sistematic, date parțiale;
- e) solicitarea către medicul veterinar de liberă practică a situației deținătorilor de animale și înscrierea acestora în registrul agricol;
- f) solicitarea către SPCLEP a tuturor informațiilor despre persoanele care nu au completate toate datele în registrul agricol
- g) înscrierea corespondenței cu registrul agricol anterior și cu rolul nominal unic
- g) invitarea la Primărie a tuturor persoanelor care au obligația să efectueze declarații cu privire la datele ce se înscriu în registrul agricol, potrivit programării și modelului de invitație prevăzute în anexa 1 și 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** - Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Apața și prefectului județului Brașov și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet la adresa [www.primaria-apata.ro](http://www.primaria-apata.ro).

Președinte de ședință  
Jitea Ioan



Secretar  
Kispal Margareta



Hotărârea s-a adoptat cu 12 voturi "pentru"

În conformitate cu legislația specifică se organizează întocmirea și ținerea la zi a datelor ce fac obiectul Registrului agricol, **pentru perioada 2015-2019.**

Această activitate se realizează de autoritățile administrației publice locale și are drept scop asigurarea unei **evidențe unitare** cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale.

Înscrierea datelor în Registrul agricol se face pe baza declarațiilor date sub **semnătura proprie a capului de gospodărie** sau, în lipsa acestuia, a unui **membu major al gospodăriei.**

**Față de acestea, programarea invitării capului de gospodărie sau a persoanei majore la sediul primăriei, în vederea completării datelor din evidențele Registrului Agricol, este următoarea:**

Strada \_\_\_\_\_ de la nr. \_\_\_\_\_ la nr. \_\_\_\_\_ perioada: \_\_\_\_\_

Etc

Etc

Etc

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201..

Domnului/doamnei, \_\_\_\_\_  
strada/intrarea \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_

În conformitate cu legislația specifică se organizează întocmirea și ținerea la zi a datelor ce fac obiectul Registrului agricol, **pentru perioada 2015-2019.**

Această activitate se realizează de autoritățile administrației publice locale și are drept scop asigurarea unei **evidențe unitare** cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale.

Înscrierea datelor în Registrul agricol se face pe baza declarațiilor date sub **semnătura proprie a capului de gospodărie** sau, în lipsa acestuia, a unui **membru major al gospodăriei.**

Față de acestea, vă invităm în perioada \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_, să vă prezentați la sediul Primăriei, situat pe strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, biroul \_\_\_\_\_, pentru depunerea declarației cu privire la datele ce se înscriu în Registrul agricol.

Înscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente anexate la declarația făcută sub semnătura proprie.

Pentru efectuarea unei declarații complete care să conțină datele conform formularului Registrului agricol, vă rugăm să aveți asupra dumneavoastră documente și să fiți în măsură a furniza date, după caz, privind:

- cartea de identitate/buletinul de identitate, sau certificatele de stare civilă, după caz, pentru toate persoanele ce compun gospodăria;
- documente și informații privind terenurile deținute în proprietate, în comuna \_\_\_\_\_, precum și alte localități, identificate pe parcele, tarlale, intravilan, extravilan, număr cadastral, număr carte funciară, vecinătăți, categoria de folosință, nr. bloc fizic și titularul dreptului de proprietate;
- informații privind suprafața arabilă cultivată pe raza localității (din terenul proprietate, arendat, cote-părți, etc);
- numărul de pomi fructiferi – în livezi și răzleți - pe specii și soiuri;
- documente și/sau informații privind animalele domestice deținute la începutul anului, pe specii, grupe de vârstă și sex;
- documente și/sau informații privind construcțiile deținute pe raza localității (suprafața, materialele din care sunt construite pereții, anul dării în folosință);
- Informații privind producția vegetală și animală obținută.

În cazul în care **nu există documente**, înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face pe baza **declarației date sub semnătura proprie de capul gospodăriei** sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. Aceste declarații pot fi date, potrivit opțiunii persoanei fizice obligate să declare în registrul agricol, după cum urmează:

- a) în fața secretarului comunei;
- b) în fața notarului public;
- c) la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României.

Termenele la care se efectuează declararea și înscrierea anuală a datelor în Registrul agricol:

a) **5 ianuarie - 1 martie**, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate și cel pe care îl utilizează, clădirile cu destinația de locuință, construcțiile-anexe și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente persoanele fizice/juridice la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care e dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri;

b) **1 - 31 mai**, pentru datele privind modul de folosință a terenului, suprafețele cultivate, terenurile necultivate, ogoarele, numărul pomilor în anul agricol respectiv. Persoanele fizice și juridice au obligația să declare date pentru a fi înscrise în registrul agricol și în afara acestor intervale de timp, ori în cazul în care au intervenit modificări în proprietate, **în termen de 30 de zile de la apariția modificării.**

Se completează la începutul fiecărui semestru, pentru semestrul anterior, cu date privind efectivele de animale aflate în proprietatea persoanelor fizice cu domiciliul în localitate și/sau în proprietatea persoanelor juridice care au activitate pe raza localității, și pentru persoanele fizice cu domiciliul în alte localități, care dețin animale pe raza localității: **perioada de completare este 5-20 din luna imediat următoare semestrului ce s-a încheiat.**

Persoanele de contact sunt: \_\_\_\_\_

Vă informăm că declararea de date nesincere, refuzul de declarare, precum și nedeclararea la termenele stabilite a datelor ce fac obiectul Registrului agricol, dacă faptele nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, sunt considerate infracțiuni, constituie contravenție și se sancționează cu amendă potrivit reglementărilor în vigoare.

Prezenta constituie un mod de aducere la cunoștință publică a dispozițiilor legale privind Registrul agricol, obligație care revine autorităților administrației publice locale și pe care o considerăm onorată.

Nutrind convingerea că cele prezentate v-au edificat asupra problematicii privind Registrul agricol, vă așteptăm cu interes pentru realizarea acestui raport de autoritate, cooperare și prestație între administrația publică locală și persoanele obligate să declare în registrul agricol.

PRIMARUL COMUNEI, SECRETARUL COMUNEI, INSPECTOR/REFERENT,